Envoyé en préfecture le 20/11/2026
Reçu en préfecture le 20/11/2026
Publié le 20/11/2026
ID : 076-217604479-20261116-M_DL261116_189-DE

FICHE BILAN de l'élève accueilli(e) dans le cadre de la mesure alternative à l'exclusion

Ce document est à insérer dans le dossier de l'élève et à transmettre au service vie Associative et Dispositifs de prévention de la ville de Montivilliers.

NOM de l'élève: ……

Classe ou formation : ……

Service ou association accueillant l'élève……

NOM du tuteur : …… Fonction ……

Complétez avec des croix le bilan	Toujours positif	Le plus souvent positif	Rarement positif	Jamais constaté
Curiosité et intérêt pour la découverte de l'organisation				
Dynamisme, enthousiasme….				
Faculté d'adaptation devant une situation inconnue ou imprévue				
Pose des questions pertinentes, communique facilement				
Politesse, courtoisie				
Ponctualité				
Tenue vestimentaire adaptée				

Envoyé en préfecture le 20/11/2026
Reçu en préfecture le 20/11/2026
Publié le 20/11/2026
ID : 076-217604479-20261116-M_DL261116_189-DE

Bilan du tuteur en quelques phrases :

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Bilan de l'élève en quelques phrases :

(Il s'agit pour vous, d'expliquer ce que vous avez effectué et ressenti, lors de votre accueil au sein du service ou de l'association.
Il s'agit aussi d'expliquer ce que vous avez compris de la mesure alternative à votre exclusion et d'indiquer vos engagements, en vue de votre réintégration au sein de votre établissement, centre de formation, ou structure)

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Fait à ……, le …….

Signature du tuteur : Signature de l'élève: